

## БЕКІТЕМІН

М. Қозыбаев атындағы

СҚУ Ғылым және

инновациялар жөніндегі

Басқарма мүшесінің м.а.

А. Ыбыраева

2021ж.



## Қозыбаев атындағы СҚУ-дың жас ғалымдарына арналған 2021 жылғы ректор грантының ғылыми жобалар байқауы туралы

### ЕРЕЖЕ

#### 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕРІ

- 1.1. Осы ереже ректор грантына (әрі қарай - Грант) беруге және М.Қозыбаев атындағы СҚУ-дың жас ғалымдардың (әрі қарай - Байқау) ғылыми жобалар байқауын ұйымдастыру тәртібі мен шарттарын реттейді
- 1.2. Байқаудың негізгі мақсаты М.Қозыбаев атындағы СҚУ-дың жас ғалымдарының ғылыми-зерттеу қызметін ынталандыру болып табылады.
- 1.3. Байқауға 35 жасқа дейінгі оқытушылар, докторанттар мен магистранттар қатыса алады.
- 1.4. Бәсекелестік негізінде, ең үздік жобалар Грантқа ұсынылатын болады.
- 1.5. Байқауды ұйымдастырушы М. Қозыбаев атындағы СҚУ-дың Ғылым департаменті мен Жас ғалымдар кеңесі (әрі қарай ЖҒК) болып табылады.
- 1.6. Конкурстық комиссия бұйрықпен құрылады.
- 1.7. Байқау комиссиясы мынадай мүшелерден қалыптасады: Басқарма Төрағасы-Ректор, Ғылым және инновациялар жөніндегі Басқарма мүшесінің м.а., Ғылым департаменті директорының м. а., М. Қозыбаев атындағы СҚУ жас ғалымдар кеңесінің төрағасы, бағыттар бойынша жетекші ғалымдар.
- 1.8. 2021 жыл үшін бөлінген грант саны - 5, әрбіреуі 150 000 (жүз елу мың) теңге.

#### 2. ҰЙЫМДАСТЫРУШЫ ЖӘНЕ БАЙҚАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ФУНКЦИЯЛАРЫ

##### 2.1. Ұйымдастырушы:

- Байқауды ұйымдастыру мен өткізуді қамтамасыз етеді;
- Байқауға қатысу үшін өтінімдерді қабылдайды;
- Байқаудың құжаттамасын дайындау және толтыру үшін байқауға қатысушыларға кеңес береді;
- Байқау қатысушыларынан алынған өтінімдерді жинау және тіркеуді жүзеге асырады;
- Байқау комиссиясының қорытынды хаттамасының негізінде ректордың

ғылыми грантын тағайындау туралы бұйрығын дайындайды.

2.2. Байқау комиссиясы:

- Ұйымдастырушы ұсынған өтінімді тексереді;
- Байқау жеңімпаздарын анықтайды.

### **3. БАЙҚАУҒА ҚАТЫСУ ҮШІН ӨТІНІМ БЕРУ РӘСІМІ**

---

3.1. Байқаудың қатысушылары байқауды ұйымдастырушыға келесі құжаттарды ұсынады:

- Осы Ереженің 1-қосымшасына сәйкес электрондық және қағаз түрінде байқауға қатысудың өтінімін;
- Осы Ереженің 2-қосымшасына сәйкес жобаның жобалау талаптарына сәйкес ресімделген электронды түрде жобаның презентациясын (pdf. форматында).

3.2. Қатысушылар Конкурсқа құжаттарын электронды және қағаз түрінде М. Қозыбаева атындағы SKU ғылым департаментіне ұсынады.

3.3. Үміткер жобаны ұсыну арқылы байқау жобасын ұсынғанын растайтын коммерциялық мемлекеттік және (немесе) өзге де құпияны құрайтын ақпаратты қамтитын және оған қатысты Байқау ұйымдастырушыға ақпаратты беру үшін келісімін береді (сонымен бірге жобасын Бұқаралық ақпарат құралдары, баспасөзде, ғаламтор желісінде орналастыруға).

3.4. Өтінімдер 2021 жылғы 28 мамырға дейін қабылданады.

3.5. Байқауға қатысуға рұқсат етілмейтін келесі өтінімдер:

- Ереженің 3.1-тармағына сәйкес көрсетілген құжаттардың уақытылы және (немесе) толық емес табысталуы;
- Осы Ереженің 3-тармағына сәйкес көрсетілген шарттарға сәйкессіздігі.

3.6. Қатысушылар құқығы:

- Ұйымдастырушыдан байқау шарттары мен тәртібі туралы толық ақпаратты алу;
- Байқау өткізілуіне екі күн бұрын өтінімді кері қайтарып немесе өзгертуге.

### **4. ЖЕҢІМПАЗДАРДЫ ҚОРЫТЫНДЫЛАУ МАРАПАТТАУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ**

---

4.1. Байқауды ұйымдастырушы **2021 жылдың 07 маусым** жоба қатысушыларының тыңдау рәсімін өткізуі тиіс.

4.2. Байқау комиссиясы:

- Қатысушылар өтінімдерін қарайды;
- Осы Ереженің 2-қосымшасына сәйкес белгіленген критерияға сәйкес жеңімпазды анықтау;

- 4.3. Байқау комиссиясы жеңімпазды жобаларды айшықтау нәтижесінде анықтайды.
- 4.4. Байқау комиссиясының мүшелерімен әрбір байқау критериясы бойынша байқау қатысушысына балл қойылады.
- 4.5. Ұпай саны барлық критериялар бойынша шығарылады.
- 4.6. Ірі ұпай соммасы негізінде бес жеңімпаз анықталады.
- 4.7. Байқау қорытындысы бойынша келесі ынталандыру түрлері қарастырылған:
- байқау жеңімпаздарына Грант алу құқығын бар сертификат беріледі;
  - қатысушыларға байқау қатысушыларының дипломы беріледі;
- 4.8. Байқау комиссиясының шешімі хаттама негізінде рәсімделеді.
- 4.9. Хаттаманы жүргізуді комиссия хатшысы қамтамасыз етеді.
- 4.10. Конкурстың қорытындыларын жариялау және сертификаттарды тапсыру жұмыс тәртібімен жүргізіледі.

## **5. КОНКУРС ҚАТЫСУШЫЛАРЫ МЕН ЖЕҢІМПАЗДАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

---

### **5.1. Қатысушылар құқылы:**

- Ұйымдастырушыдан конкурсты өткізудің шарттары мен тәртібі туралы толық ақпарат алуға құқылы;
- Конкурс өткізілгенге дейін кемінде 2 күн бұрын өтінімді кері қайтарып алуға немесе оған өзгерістер енгізуге құқылы.

### **5.2. Жеңімпаздар міндетті:**

- 5.2.1. Орындалған жұмыс актісі мен атқарылған жұмыс туралы есепті КЕАҚ ғылым департаментіне ұсыну. М. Қозыбаева, 2022 жылғы 10 маусымнан кешіктірмей.
- 5.2.2. Зерттеу тақырыбы бойынша 2 (екі) мақала ҚР БҒМ КОКСОН ұсынған басылымдарда немесе оларға теңестірілген журналдарда (РФ ЖАК және т. б.) жариялансын).
- 5.2.3. 5.2.1-тармақта көрсетілген кезеңде scopus және Web of Science базаларымен индекстелетін басылымдарда зерттеу тақырыбы бойынша материалдарды жариялау 5.2.2. орындаумен теңестіріледі.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса научных проектов на грант ректора для молодых ученых СКУ им М. Козыбаева на 2021 год**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 
- 1.1. Настоящее положение регулирует порядок и условия организации и проведения конкурса научных проектов на грант ректора (далее - Грант) для молодых ученых СКУ им. М. Козыбаева (далее - Конкурс).
  - 1.2. Основной целью данного конкурса является стимулирование научно-исследовательской деятельности молодых ученых СКУ им. М. Козыбаева.
  - 1.3. В Конкурсе могут принимать участие преподаватели, докторанты и магистранты СКУ в возрасте до 35 лет включительно.
  - 1.4. Лучшие проекты, по итогам Конкурса, номинируются на присуждение Гранта.
  - 1.5. Организатором Конкурса является Департамент науки СКУ им. М. Козыбаева и Совет молодых ученых (далее - СМУ).
  - 1.6. Конкурсная комиссия формируется приказом.
  - 1.7. Комиссия формируется в следующем составе: Председатель Правления - Ректор, член Правления по науке и инновациям, директор Департамента науки, председатель Совета молодых ученых СКУ им. М. Козыбаева, ведущие ученые по направлениям.
  - 1.8. Количество грантов, выделяемых на 2021 год - 5, каждый по 150 000 (сто пятьдесят тысяч) тенге.

## **2. ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАТОРА И КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

---

### **2.1. Организатор:**

- обеспечивает организацию и проведение конкурса;
- принимает заявки на участие в конкурсе;
- консультирует участников конкурса по вопросам подготовки и заполнения конкурсной документации;
- осуществляет сбор и регистрацию заявок, поступивших от участников конкурса.
- на основании итогового протокола конкурсной комиссии готовит приказ о присуждении научных грантов ректора.

### **2.2. Конкурсная комиссия:**

- рассматривает представленные организатором заявки;
- определяет победителей конкурса.

## **3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

---

### **3.1. Участники Конкурса предоставляют Организатору Конкурса следующие документы:**

- заявку на участие в Конкурсе в электронном и бумажном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- презентацию проекта в электронном виде (в формате pdf.), оформленную в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению проекта согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

3.2. Участники представляют документы на Конкурс в электронном и бумажном виде Департаменту науки СКУ им. М. Козыбаева.

3.3. Участник конкурса, направляя на Конкурс заявку, тем самым подтверждает, что представленный на Конкурс проект не содержит сведений, составляющих коммерческую, государственную и (или) иную тайну, и дает свое согласие на предоставление информации по нему Организатору Конкурса (в том числе путем размещения проекта в средствах массовой информации, печатных изданиях, сети Интернет).

3.4. Заявки принимаются до 28 мая 2021 года включительно.

3.5. Заявки не допускаются к участию в Конкурсе в случае:

- несвоевременного и (или) неполного представления пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения;
- несоответствия условиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

3.6. Участники имеют право:

- получать от Организатора исчерпывающую информацию об условиях и порядке проведения Конкурса;
- отозвать или внести изменения в заявку не менее чем за два дня до проведения Конкурса.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ, ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

---

4.1. Организатор Конкурса организует процедуру очного заслушивания проектов участников перед конкурсной комиссией **07 июня 2021 года**.

4.2. Конкурсная комиссия:

- рассматривает заявки участников;
- определяет победителей Конкурса, согласно критериям, приведенным в Приложении 2 настоящего Положения.

4.3. Победитель определяется по результатам очной презентации проектов перед Конкурсной комиссией.

4.4. По каждому критерию членами конкурсной комиссии определяется балл участника Конкурса.

4.5. Количество баллов суммируется по всем критериям.

4.6. По наибольшей сумме набранных баллов определяются **пять** победителей.

4.7. По результатам Конкурса предусмотрены следующие виды поощрения:

- победителям конкурса вручаются сертификаты на право получения Гранта;
- участникам вручаются дипломы участника Конкурса.

4.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4.9. Ведение протокола обеспечивает секретарь комиссии.

4.10. Объявление итогов Конкурса и вручение сертификатов проводится в рабочем порядке.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ И ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

---

### 5.1 Участники имеют право:

- Получать от Организатора исчерпывающую информацию об условиях и порядке проведения Конкурса;
- Отозвать или внести изменения в заявку не менее чем за 2 дня до проведения конкурса.

### 5.2 Победители обязаны:

5.2.1 Предоставить акт выполненных работ и отчет о проделанной работе в Департамент науки НАО СКУ им. М. Козыбаева, не позднее 10 июня 2022 года;

5.2.2. Опубликовать 2 (две) статьи по теме исследования в изданиях, рекомендованных КОКСОН МОН РК, либо в журналах, приравненных к ним (ВАК РФ)

5.3 Публикация материалов по теме исследования в изданиях, индексируемых базами SCOPUS и Web of Science, в период, указанный в пункте 5.2.1 приравнивается к выполнению 5.2.2.

Председатель СМУ



П. Петров

СОГЛАСОВАНО:

И.о. директора ДН



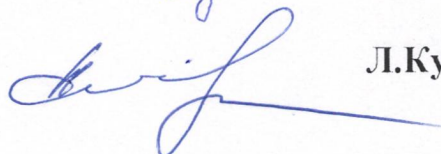
М. Куантаева

И.о. директора ДЭПФ –  
главного бухгалтера



Б.Кусаинова

Руководитель ЮО



Л.Кудрицкая

*Приложение 1*

к Положению о проведении конкурса  
научных проектов на грант ректора  
СКУ им. М. Козыбаева

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе научных**  
**проектов на грант ректора СКУ им.**  
**М. Козыбаева**

|                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Название проекта:</b>                                                                        |  |
| <i>цель:</i>                                                                                    |  |
| <i>задачи:</i>                                                                                  |  |
| <i>краткое описание:</i>                                                                        |  |
| <b>ФИО исполнителя (полностью):</b>                                                             |  |
| <i>факультет, кафедра, специальность,<br/>группа, курс (для докторантов и<br/>магистрантов)</i> |  |
| <i>контактный тел., e-mail</i>                                                                  |  |
| <b>Подпись исполнителя проекта</b>                                                              |  |
| <b>Дата подачи заявки</b>                                                                       |  |

## Приложение 2

к Положению о проведении конкурса научных проектов на грант ректора СКУ им. М. Козыбаева

### Критерии оценки

| №<br>п/п     | Наименование критерия                                                                                                                                       | Максимальное<br>значение баллов |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1            | Актуальность                                                                                                                                                | 10                              |
| 2            | Область применения результатов                                                                                                                              | 10                              |
| 3            | Социально-экономическая эффективность                                                                                                                       | 10                              |
| 4            | Новизна                                                                                                                                                     | 10                              |
| 5            | Степень разработанности                                                                                                                                     | 10                              |
| 6            | Наличие интеллектуальной собственности (патентов и предпатентов, авторских изобретений, государственная регистрация объекта интеллектуальной собственности) | 10                              |
| 7            | Ожидаемые результаты проекта                                                                                                                                | 10                              |
| <b>Всего</b> |                                                                                                                                                             | <b>70</b>                       |